



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE
PROVINCE DI ALESSANDRIA ASTI E CUNEO

Alessandria, 03/03/2023

***A tutto il personale del Ministero della
cultura***

Oggetto: Interpello rivolto al personale del MiC, vari profili, per le esigenze della SABAP-AL

La Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Alessandria Asti e Cuneo ha necessità di acquisire complessivamente **n. 8 unità** di personale appartenente a diversi profili, per sopperire alle carenze di organico dell'Istituto e da destinare alla realizzazione di specifici obiettivi, come di seguito riportato:

- **n. 3 Funzionari architetti**, di cui
 - n. 1 dotato di comprovata conoscenza del patrimonio storico-architettonico piemontese. Il Funzionario individuato si occuperà collaborare nell'attività istruttoria della SABAP-AL finalizzata all'emanazione di provvedimenti di tutela di beni monumentali ai sensi degli artt. 12-13 e 45 del D.Lgs. 42/2004;
 - n. 2 per lo svolgimento di attività di tutela del paesaggio. In particolare, il Funzionario individuato svolgerà attività tecnico-scientifica nell'ambito dell'attività istruttoria finalizzata alla redazione di pareri ai sensi della Parte III del D.Lgs. 42/2004, di pareri di VIA e VAS, di copianificazione paesaggistica;
- **n. 1 Funzionario Ingegnere**, dotato di comprovata esperienza nell'ambito di interventi strutturali (restauro, consolidamento e miglioramento sismico) di beni culturali. Il Funzionario individuato si occuperà di cooperare sotto il profilo tecnico-scientifico nell'ambito dell'attività istruttoria della SABAP-AL finalizzata all'emanazione di provvedimenti ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2001, nonché nell'espletamento degli adempimenti relativi ai cantieri avviati con fondi ministeriali nel territorio delle province di competenza di questa Soprintendenza;
- **n. 1 Funzionario storico dell'arte** dotato di comprovata conoscenza del patrimonio storico artistico piemontese. Mediante la redazione di relazioni storico artistiche, e previa puntuale attività di ricerca, il Funzionario individuato svolgerà attività tecnico-scientifica nell'ambito dell'attività istruttoria della SABAP-AL finalizzata all'emanazione di provvedimenti di tutela del patrimonio storico-artistico e ai procedimenti di prestito per mostre ed esposizioni;
- **n. 1 Funzionario archeologo** con conoscenza del sistema ministeriale 'RAPTOR' per la gestione integrata degli archivi e delle pratiche di tutela archeologica in capo alla Soprintendenza. Il Funzionario si occuperà di implementare la banca dati del Sistema citato, a supporto dell'attività dell'Area funzionale II 'Patrimonio archeologico, nonché dell'Area funzionale VII 'Educazione e ricerca';

- **n. 1 Funzionario archivist** ai fini dell'espletamento delle consuete operazioni di ordinamento e catalogazione degli archivi correnti di questa SABAP, in particolare della sezione monumentale e paesaggistica, in vista della recente rifunzionalizzazione degli spazi presso la sede dell'Istituto, del trasferimento presso la medesima sede dell'archivio cartaceo; svolgerà inoltre attività di riorganizzazione, verifica e aggiornamento dell'archivio digitale dell'Istituto formato attraverso l'impiego dell'applicativo Giada per la gestione dei flussi documentali;
- **n. 1 Assistente tecnico (geometra)** per le esigenze dell'ufficio tecnico della Soprintendenza nello svolgimento delle attività di direzione operativa di servizi di manutenzione in essere e nell'esperimento delle fasi prodromiche all'affidamento di lavori e servizi pubblici correlati alla gestione della sede dell'Istituto. L'assistente dovrà altresì supportare l'ufficio tutela monumentale – in affiancamento ai funzionari architetti – nell'istruttoria delle pratiche monumentali in riferimento a erogazioni liberali e verifica della congruità dei computi metrici estimativi.

Il personale interessato potrà far pervenire allo scrivente Istituto, a mezzo PEC, la propria richiesta di adesione, corredata di *curriculum vitae* aggiornato, nonché del parere del Dirigente dell'Istituto di organica assegnazione.

Considerata l'esigenza di avviare quanto prima le attività sopra riportate, si chiede di manifestare la propria adesione **entro e non oltre le ore 18,00 di venerdì 10 marzo 2023.**

Il Soprintendente *ad interim*

Arch. Lisa ACCURTI

Documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e ss.
del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.

